

# Recrutement

## CHARGE.E EVENEMENTIEL

Contrat à) en cdd sur 1 an

Prise de fonction : dès le 1 septembre

Convention collective nationale du sport – Groupe 4

Rémunération : Entre 2270 et 2432 euros bruts mensuels sur 13 mois selon expérience + participation aux titres de transports + tickets restaurants

Lieu de travail : principalement au siège de la Ligue Île-de-France de la Fédération Sportive et Gymnique du Travail (Pantin – 93). Cependant, cette fonction implique des temps de travail fréquents dans les comités départementaux concernés par le projet (75 – 93 – 94 – 92). Une partie des missions pourra également se réaliser en télétravail.

La FSGT est une fédération omnisports de plus de 270 000 pratiquants et 4 500 clubs. Elle dispose des agréments ministériels Sport et Éducation Populaire. Elle est membre du CNOSF et du CNAJEP. La FSGT regroupe plus de 100 activités dont 30 fédérées en Commission Fédérale d'Activité (CFA), qui organisent 65 épreuves fédérales et rassemblements, 50 stages de formation, impulsés par plus de 400 bénévoles.

La Ligue Île-de-France de la FSGT (LIF) regroupe 8 Comités départementaux représentant 80 000 adhérents et 1 000 clubs. 4 salariés permanents et plusieurs centaines de bénévoles assurent le fonctionnement des associations sportives et de leurs instances (comités départementaux, ligue régionale, commissions sportives).

### Description générale du poste

En lien avec la direction de la Ligue régionale, les comités départementaux et l'Espace fédéral territorial (EFT), vous aurez la responsabilité de promouvoir, de piloter et d'accompagner les comités départementaux dans la réalisation d'événements visant le développement associatif des activités de plein air.

### Missions principales

- Piloter et accompagner les événements des comités départementaux
  - Favoriser l'implication de bénévoles dans les projets
  - Développer la création de clubs autour des événements
  - Piloter les réunions de préparations
  - Développer une politique régionale de plein air avec les comités départementaux
  - Rédaction de documents administratifs
  - Communiquer via les différents canaux accessibles
  - Etablir et suivi des budgets
  - Trouver de nouvelles sources de financement

- Participation aux temps forts de la ligue et de la fédération

#### Formation et expériences

- Expérience associative et sportive ou dans l'événementiel
- Bac + 3 ou +5 dans la gestion de projets ou dans l'événementiel
- Maîtrise du pack office
- Maîtrise des logiciels de PAO et des outils de création visuelle
- Maîtrise des réseaux sociaux

#### Compétences requises

- Capacité à impulser, coordonner et piloter des projets collectifs en lien avec différents acteurs
- Capacité d'organisation, d'autonomie et sens de l'initiative
- Capacité à travailler et à s'adresser à des interlocuteurs pluriels
- Bon rédactionnel
- Flexibilité horaire (groupes de travail en soirée et parfois le samedi matin), évènements en soirée ou le week-end
- Capacité à travailler en équipe

#### Pour postuler

□ CV + lettre de motivation à [lif@fsgt.org](mailto:lif@fsgt.org) cc [jphatterer@fsgt93.fr](mailto:jphatterer@fsgt93.fr) avant le 16 août 2023